

Số: /GM-UBND

Tủa Chùa, ngày tháng 10 năm 2024

## GIẤY MỜI

### Họp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong triển khai kế hoạch vốn đầu tư công, Chương trình MTQG và các nguồn vốn khác năm 2024

Thực hiện Chương trình công tác tháng 10 năm 2024 của lãnh đạo UBND huyện, UBND huyện Tủa Chùa kính mời đồng chí đến dự họp với nội dung như sau:

**1. Thời gian:** ½ ngày, từ 8 giờ 00 phút, ngày 01/11/2024 (thứ Sáu).

**2. Địa điểm:** Phòng họp 2A, Trụ sở HĐND và UBND huyện.

#### 3. Thành phần mời dự

- Kính mời lãnh đạo UBND huyện;

- Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Dân tộc, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện; Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện; Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện;

- Chủ tịch UBND, công chức Địa chính - Xây dựng các xã, thị trấn;

- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện.

**4. Nội dung:** Nghe báo cáo, thống nhất các vấn đề để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong triển khai kế hoạch vốn đầu tư công, Chương trình MTQG và các nguồn vốn khác năm 2024 trên địa bàn huyện.

#### 5. Phân công nhiệm vụ

**5.1.** Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện: Xây dựng báo cáo đảm bảo nội dung theo yêu cầu của UBND huyện tại Công văn số 1351/UBND-VP ngày 22/10/2024; photo 35 bộ tài liệu để gửi đại biểu tham dự và báo cáo tại cuộc họp.

**5.2.** Các phòng: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Lao động - Thương binh và Xã hội, Dân tộc huyện theo lĩnh vực được giao nhiệm vụ Thường trực Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia có trách nhiệm xây dựng báo cáo đảm bảo nội dung theo yêu cầu của UBND huyện tại Công văn số 1351/UBND-VP ngày 22/10/2024 của UBND huyện Tủa Chùa; photo 35 bộ tài liệu để gửi đại biểu tham dự và báo cáo tại cuộc họp.

**5.3.** Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện: Photo 35 bộ Báo cáo số 439/BC-BQLDA&PTQĐ ngày 24/10/2024 của Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất huyện Tủa Chùa để gửi đại biểu tham dự; tổng hợp các khó khăn vướng mắc trong nhiệm vụ được giao và đề xuất các giải pháp tháo gỡ báo cáo tại cuộc họp.

**5.4.** Các đồng chí thành phần còn lại tham dự cuộc họp: Căn cứ tình hình triển khai, thực hiện nhiệm vụ được giao chủ động tổng hợp các khó khăn, vướng mắc và đề xuất kiến nghị giải pháp tháo gỡ để tổng hợp, giải quyết.

**5.5.** Văn phòng HĐND và UBND huyện: Chuẩn bị phòng họp, các điều kiện cần thiết khác để phục vụ cuộc họp.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện trân trọng kính mời đồng chí đến dự theo thời gian, địa điểm trên./.

***Nơi nhận:***

- Như thành phần mời;
- Lãnh đạo UBND huyện (báo cáo);
- Trung tâm VH-TT-TH huyện (cử PV);
- LĐ Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Đ/c Bên, Vàng chuẩn bị phòng họp;
- Đ/c Nguyễn chuẩn bị maket;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Đỗ Xuân Hải**