

Số: /TB-HĐND

Tủa Chùa, ngày tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO

Nội dung, thời gian tổ chức và phân công chuẩn bị Kỳ họp thứ Mười, HĐND huyện khoá XXI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Sau khi thống nhất với UBND huyện; Thường trực HĐND huyện thông báo nội dung, thời gian tổ chức và phân công chuẩn bị Kỳ họp thứ Mười, HĐND huyện khoá XXI như sau:

I. NỘI DUNG KỲ HỌP

1. Thực hiện các nội dung liên quan đến công tác cán bộ theo thẩm quyền.
2. Một số nội dung khác theo quy định của pháp luật (nếu có).

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. **Thời gian:** Dự kiến ngày ½ bắt đầu từ 8 giờ 00 ngày 11/01/2023.
2. **Địa điểm:** Hội trường Trụ sở Văn phòng HĐND&UBND huyện.

III. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ NỘI DUNG KỲ HỌP

1. **Phòng Nội vụ huyện:** Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện tham mưu cho Thường trực HĐND huyện, UBND huyện: Tờ trình, phiếu bầu, biên bản, dự thảo nghị quyết về công tác cán bộ; hồ sơ đề nghị phê chuẩn chức vụ Phó Chủ tịch HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026 trước ngày 10/01/2023.

2. **Văn phòng HĐND&UBND huyện:** Chủ trì tham mưu cho Thường trực HĐND huyện: Chương trình, nội dung và phân công chuẩn bị kỳ họp; công văn triệu tập, giấy mời kỳ họp; tài liệu của kỳ họp; Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí đảm bảo cho kỳ họp.

Trên đây là Thông báo nội dung, thời gian tổ chức và phân công chuẩn bị Kỳ họp thứ Mười, HĐND huyện khoá XXI./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy; (Thay B/c).
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- Các Ban của HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện khóa XXI;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Trung tâm VH-TT-TH huyện; (thông báo).
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**

Giàng A Páo