

Số: 253/BC-UBND

Tủa Chùa, ngày 17 tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

**Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ
trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024**

(Trình tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2024, HĐND huyện khóa XXI)

Thực hiện Chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của HĐND huyện khóa XXI, UBND huyện Tủa Chùa báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH

- Xác định công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ trọng tâm góp phần giữ vững ổn định tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện, tạo điều kiện cho phát triển kinh tế - xã hội; ngày 29/3/2024, UBND huyện đã ban hành công văn số 335/UBND-TTr về việc thực hiện chế độ báo cáo về công tác tiếp công dân, khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng, tiêu cực. UBND huyện đã chỉ đạo thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chủ động nắm tình hình tại cơ sở, tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tiếp tục chỉ đạo Ban Tiếp công dân huyện duy trì chế độ tiếp công dân theo quy định, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động tham mưu UBND huyện giải quyết kịp thời các vụ việc phát sinh; chỉ đạo Thanh tra huyện phối hợp với Ban Tiếp công dân huyện theo dõi, đôn đốc công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với các cơ quan, đơn vị để nắm tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện, không để xảy ra điểm nóng, đông người gây mất trật tự.

- UBND huyện luôn thực hiện nghiêm quy định về tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất; tập trung chỉ đạo các cơ quan đơn vị, UBND các xã, thị trấn chủ động xử lý kịp thời đơn thư thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật, đồng thời giao cơ quan Thanh tra huyện kiểm tra, xác minh và tham mưu xử lý kịp thời những nội dung khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của UBND huyện; tiến hành thanh tra trách nhiệm đối với Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong việc chấp hành các quy định về tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo để chấn chỉnh và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu địa phương, đơn vị.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân: Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ, UBND huyện đã chỉ đạo Ban Tiếp công dân huyện thông báo công khai lịch tiếp công dân định

kỳ của Thường trực HĐND và Chủ tịch UBND huyện năm 2024, theo đó Thường trực HĐND tiếp vào các ngày thứ Sáu tuần thứ nhất và tuần thứ ba hàng tháng, Chủ tịch UBND huyện tiếp vào các ngày thứ Sáu tuần thứ hai và tuần thứ tư hàng tháng (Thông báo số 165/TB-HĐND ngày 18/12/2023 của HĐND huyện về lịch tiếp công dân của Chủ tịch HĐND năm 2024; Thông báo số 72/TB-UBND ngày 27/12/2023 của UBND huyện về lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND huyện năm 2024).

a) Cấp huyện: Trong 6 tháng đầu năm 2024, Ban Tiếp công dân huyện đã tiếp, tổ chức tiếp 18 lượt = 26 công dân, chủ yếu là đề nghị giải quyết tranh chấp đất đai, chế độ chính sách và một số phản ánh, kiến nghị khác. Tại các buổi tiếp công dân, Ban Tiếp công dân đã mời các cơ quan, đơn vị có liên quan để cùng phối hợp tiếp công dân; các kiến nghị, phản ánh của công dân sau khi tiếp nhận được xem xét xử lý, giải quyết kịp thời; những trường hợp tiếp công dân có đơn được công chức tiếp công dân tiếp nhận và thực hiện theo quy trình xử lý đơn thư để tham mưu cho UBND huyện giao cho các cơ quan chuyên môn giải quyết hoặc chuyển cho các cơ quan giải quyết theo thẩm quyền để đảm bảo quyền lợi cho công dân.

b) Cấp xã: Qua tổng hợp đã tiếp 32 lượt công dân¹, chủ yếu là đề nghị giải quyết tranh chấp đất đai, tranh chấp dân sự, tranh chấp nguồn nước, kiến nghị về thực hiện chế độ chính sách. Sau khi tiếp nhận kiến nghị phản ánh của công dân, UBND các xã đã tập trung chỉ đạo cán bộ chuyên môn phụ trách phối hợp cùng các đoàn thể xuống cơ sở xác minh giải quyết.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư

2.1. Cấp huyện: Trong 6 tháng đầu năm 2024, đã tiếp nhận 01 đơn tố cáo, 14 đơn kiến nghị, phản ánh (thuộc thẩm quyền giải quyết 07 đơn; đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết 08 đơn).

- Đối với đơn thuộc thẩm quyền, UBND huyện đã giao các cơ quan chuyên môn tham mưu giải quyết², đến nay đã giải quyết 06/07 đơn, còn 01 đơn đang tiếp tục được kiểm tra, xác minh để giải quyết.

- Đối với đơn không thuộc thẩm quyền, UBND huyện đã chỉ đạo Ban Tiếp công dân huyện chuyên, hướng dẫn công dân gửi cho các cơ quan, đơn vị liên quan giải quyết theo thẩm quyền. Đến nay, các cơ quan, đơn vị đã giải quyết 08/08 đơn.

2.2. Cấp xã: Qua tổng hợp đã tiếp nhận 25 đơn³, trong đó: Đơn đủ điều kiện xử lý 24 đơn, đơn không đủ điều kiện xử lý 01 đơn; đơn thuộc thẩm quyền 24 đơn, đã giải quyết 15/24 đơn, các đơn còn lại đang tiếp tục được giải quyết.

3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền: Trong 6

¹ Thị trấn 01 lượt; Mường Báng 03 lượt; Mường Đùn 02 lượt; Sín Chải 03 lượt; Trung Thu 01 lượt; Lao Xã Phình 03 lượt; Tả Phìn 03 lượt; Tả Sìn Thàng 02 lượt; Xá Nhè 06 lượt; Huổi Sô 05 lượt; Sính Phình 03 lượt.

² Phòng TN&MT 04 đơn; Hạt Kiểm lâm huyện 01 đơn; Ban QLDA 01 đơn; Phòng Nội vụ 01 đơn.

³ Thị trấn 01 đơn; Mường Đùn 02 đơn; Trung Thu 01 đơn; Sín Chải 03 đơn; Mường Báng 03 đơn; Lao Xã Phình 03 đơn; Tả Phìn 01 đơn; Tả Sìn Thàng 02 đơn; Xá Nhè 03 đơn; Tủa Thàng 01 đơn; Huổi Sô 05 đơn.

tháng đầu năm 2024, UBND huyện không có đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết.

4. Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo: Trong 6 tháng đầu năm 2024 Thanh tra huyện đã tiến hành Cuộc Thanh tra trách nhiệm việc chấp hành các quy định của pháp luật về TCD, KN, TC và PCTN; việc chấp hành pháp luật trong quản lý ngân sách tại các xã: Tủa Thàng, Mường Đun, Huổi Sớ.

5. Kết quả tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo: Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn đã chủ động triển khai tuyên truyền bằng hình thức tổ chức lồng ghép thông qua các cuộc họp tại đơn vị, qua đó đã góp phần nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức trong việc tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo. Tuy nhiên, công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo gặp không ít khó khăn do nhận thức của của công dân còn hạn chế, nội dung, hình thức và chất lượng chưa được phong phú, chưa thường xuyên liên tục.

III. ĐÁNH GIÁ VÀ DỰ BÁO TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Ưu điểm

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư ngày càng được quan tâm tích cực, thường xuyên và quyết liệt. Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện luôn duy trì lịch tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất; kịp thời giải quyết các kiến nghị, phản ánh của người dân đúng theo quy định, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân. Qua đó đã hạn chế được đơn thư vượt cấp, đông người, đơn thư phức tạp kéo dài, góp phần giữ ổn định chính trị, trật tự xã hội địa phương và thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội của huyện.

- Thanh tra huyện và Ban Tiếp công dân huyện thường xuyên phối hợp, tích cực tham mưu Chủ tịch UBND huyện trong công tác tiếp công dân, xử lý phân loại đơn thư, tiếp nhận, giải quyết đối với đơn kiến nghị, phản ánh của công dân đảm bảo đúng về trình tự, thủ tục và thời hạn giải quyết, chất lượng và nội dung giải quyết ngày càng được nâng cao.

2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

2.1. Tồn tại, hạn chế

- Một số đơn vị chưa quyết liệt trong việc giải quyết dứt điểm đơn kiến nghị phản ánh của công dân. Việc chấp hành các quy định của pháp luật về tiếp công dân tại một số đơn vị còn có những hạn chế như: Chưa thực hiện đầy đủ việc ghi chép vào sổ sách việc tiếp công dân, chưa thực hiện chi trả chế độ cho cán bộ làm công tác tiếp công dân.

- Việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo về UBND huyện (qua Ban Tiếp công dân huyện, Thanh tra huyện) chưa thường xuyên, còn phải đôn đốc, nhắc nhở.

- Hình thức tổ chức phổ biến, tuyên truyền các quy định pháp luật nói chung, pháp luật về khiếu nại, tố cáo nói riêng còn hạn chế, chủ yếu là tổ chức lồng ghép trong các cuộc họp cơ quan, đơn vị và giao ban hàng tuần của UBND các xã, thị trấn (*chưa tổ chức tuyên truyền sâu rộng đến thôn bản, cụm dân cư*).

- Một số đơn của công dân còn tình trạng gửi nhiều nơi, nhiều cấp, gửi không đúng nơi có thẩm quyền giải quyết.

2.2. Nguyên nhân: Một số đơn vị chưa thật sự quan tâm, coi trọng và tập trung lãnh đạo, chỉ đạo việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

3. Dự báo tình hình khiếu nại, tố cáo: Dự báo trong thời gian tới, trên địa bàn huyện sẽ tiếp tục phát sinh đơn kiến nghị phản ánh liên quan đến tranh chấp đất đai, tranh chấp nguồn nước, đền bù giải phóng mặt bằng, hỗ trợ tái định cư và kiến nghị, phản ánh liên quan đến chế độ chính sách.

IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024

1. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, giải quyết kịp thời các vụ việc mới phát sinh, nhất là các vụ việc đông người, vượt cấp, phức tạp, kéo dài; giải quyết dứt điểm các vụ việc tồn đọng, bức xúc, góp phần giữ ổn định an ninh trật tự, tạo điều kiện cho phát triển kinh tế - xã hội.

2. Tiếp tục triển khai có hiệu quả Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo”; tăng cường tuyên truyền, phổ biến, triển khai các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và các chủ trương, chính sách mới được ban hành, thay thế, sửa đổi bổ sung đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn huyện nhằm nâng cao nhận thức và chấp hành đúng quy định pháp luật của cơ quan, tổ chức, nhân dân, nhất là ở các xã, thị trấn trên địa bàn toàn huyện, hạn chế tình hình khiếu kiện đông người, vượt cấp.


3. Thực hiện nghiêm các quy định về tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất tại Trụ sở Tiếp công dân của huyện, địa điểm Tiếp công dân cấp xã và địa điểm tiếp công dân của các đơn vị để tiếp nhận đơn thư, hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật. Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức tiếp công dân; từng bước bố trí sắp xếp cho cán bộ kiêm nhiệm công tác tiếp công dân tham gia học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

4. Tăng cường công tác gặp gỡ, đối thoại giữa chính quyền các cấp với các tổ chức, công dân, đồng thời chú trọng công tác hòa giải ở cơ sở, kiểm tra, chỉ đạo, hướng dẫn các cấp, các ngành để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân. Thường xuyên theo dõi, nắm bắt thông tin về tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn để có giải pháp xử lý kịp thời.

5. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện chế độ thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời và đầy đủ nội dung theo quy định.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024 của UBND huyện Tủa Chùa. Kính trình HĐND huyện tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 xem xét./.

Nơi nhận:

- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Lđ. UBND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Lưu: VT, TTr. 

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lương Tuấn Anh