

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TỬA CHÙA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-VP

Tủa Chùa, ngày tháng 4 năm 2023

V/v tái cấu trúc quy trình, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Văn bản số 1233/UBND-KSTT ngày 10/4/2023 của UBND tỉnh Điện Biên về việc tái cấu trúc quy trình, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tỉnh Điện Biên.

Để tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. UBND huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm:

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng hồ sơ trực tuyến giải quyết chậm, muộn hoặc không được tiếp nhận và xử lý; 100% hồ sơ thủ tục hành chính để chậm, muộn đều phải có báo cáo giải trình lý do để chậm, muộn với Chủ tịch UBND huyện và thực hiện xin lỗi người dân, doanh nghiệp theo quy định;

- Tăng cường chỉ đạo việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính đúng quy định tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; nơi tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính ở cơ quan, đơn vị trực tiếp thực hiện giải quyết thủ tục hành chính và Trang thông tin điện tử của huyện <http://huyentuachua.dienbien.gov.vn/> (mục TTHC được liên kết với cổng dịch vụ công quốc gia) và hướng dẫn nhân dân đăng nhập <https://dichvucong.gov.vn/thu-tuc-hanh-chinh> để khai thác thủ tục hành chính. Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính. Đồng thời yêu cầu cán bộ, công chức đăng nhập <https://quantri.dichvucong.gov.vn> để tra cứu kết quả bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công của cơ quan, đơn vị, UBND các xã thị trấn hàng tháng.

2. Văn phòng HĐND&UBND huyện có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên địa bàn huyện; công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải

quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công của các cơ quan chuyên môn và UBND các xã, thị trấn chậm, muộn trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên công thông tin của huyện. Kịp thời tổng hợp, tham mưu cho UBND huyện giải quyết các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, các nhân, doanh nghiệp về thủ tục hành chính.

3. Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình huyện tổ chức tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị về công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện. Tham mưu cho UBND huyện và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính với các nội dung tuyên truyền của đơn vị, địa phương. Định kỳ báo cáo tình hình, kết quả, tin, bài... thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính qua các kênh tuyên truyền, truyền thông trên địa bàn huyện.

Nhân được văn bản này, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- VP. UBND tỉnh Điện Biên;
- Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên;
- LĐ. UBND huyện;
- Công an huyện;
- Ban Chỉ huy quân sự huyện;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Lưu: VT,VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lường Tuấn Anh