

Số: /QĐ-HĐBTHTTĐC

Tủa Chùa, ngày

tháng 6 năm 2022

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư các công trình, dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa**

### **CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG BỒI THƯỜNG, HỖ TRỢ, TÁI ĐỊNH CƯ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Đất đai ngày 29/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai;*

*Căn cứ Nghị định số 47/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất;*

*Căn cứ Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai;*

*Căn cứ Nghị định số 148/2020/NĐ-CP ngày 18/12/2020 của Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai;*

*Căn cứ Quyết định số 10/2020/QĐ-UBND ngày 17/7/2020 của UBND tỉnh Điện Biên về Ban hành Quy định chi tiết một số nội dung về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất trên địa bàn tỉnh Điện biên;*

*Căn cứ Quyết định số 1425/QĐ-UBND ngày 09/6/2022 của UBND huyện Tủa Chùa về việc kiện toàn Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa;*

*Xét đề nghị của cơ quan thường trực Hội đồng.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ của Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2370/QĐ-HĐBTHTTĐC ngày 03/10/2018 của Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư huyện Tủa Chùa.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện; các thành viên Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tòa Chùa và thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu VT.

**CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN**  
**Nguyễn Minh Tuấn**

**QUY CHẾ**

**Làm việc, phân công nhiệm vụ của Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình, dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-HĐBTHTTĐC ngày /6/2022 của Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư)

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc hoạt động, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc và quan hệ công tác của các thành viên Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình, dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa (sau đây gọi tắt là Hội đồng).

2. Quy chế áp dụng đối với các thành viên Hội đồng và các cơ quan, tổ chức liên quan.

**Điều 2. Nguyên tắc hoạt động**

1. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thảo luận và quyết định các vấn đề thông qua các cuộc họp Hội đồng. Hội đồng chịu sự chỉ đạo trực tiếp của UBND huyện; chịu trách nhiệm trước UBND huyện và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Các thành viên Hội đồng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Quy chế này và chịu sự phân công của Chủ tịch Hội đồng; báo cáo với Chủ tịch Hội đồng về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công phụ trách, các khó khăn vướng mắc để giải quyết kịp thời hoặc tổng hợp kiến nghị xử lý.

3. Thành viên Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, cách thức làm việc bằng hình thức họp, hội nghị, theo nguyên tắc tập thể quyết định các vấn đề thông qua tại cuộc họp đối với những vấn đề phức tạp, các nội dung ngoài chế độ chính sách quy định, các phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện và có ý kiến của các thành viên Hội đồng. Các quyết định của Hội đồng phải đạt từ 2/3 ý kiến nhất trí trở lên trong tổng số thành viên trong Hội đồng có mặt tại cuộc họp mới có hiệu lực thực hiện. Trường hợp tại cuộc họp ý kiến nhất trí và không nhất trí bằng nhau thì do Chủ tịch Hội đồng quyết định, các thành viên không nhất trí có quyền bảo lưu ý kiến và được ghi vào biên bản cuộc họp.

**Điều 3. Nhiệm vụ của Hội đồng**

1. Tham mưu cho UBND huyện tổ chức triển khai thực hiện công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định; đề xuất các giải pháp nhằm tháo gỡ

các khó khăn, vướng mắc trong công tác đền bù giải phóng mặt bằng các công trình dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa.

2. Chuyên các cơ quan chức năng thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình, dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa; tổng hợp, hoàn thiện phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư để trình UBND huyện phê duyệt theo quy định.

3. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, chỉ đạo tổ giúp việc Hội đồng lập phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư để phục vụ cho việc thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư; tổng hợp đề xuất phương án giải quyết những vấn đề phát sinh vượt quá thẩm định của Hội đồng để báo cáo UBND huyện xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết.

4. Tổng hợp báo cáo UBND huyện, cấp có thẩm quyền về tiến độ, kết quả triển khai thực hiện công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình, dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác hoặc công việc cụ thể theo chỉ đạo của UBND huyện.

## **Chương II**

### **PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TRONG HỘI ĐỒNG**

#### **Điều 4. Chủ tịch Hội đồng**

1. Chỉ đạo điều hành chung hoạt động của Hội đồng, điều phối hoạt động của các cơ quan, ban ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn theo chỉ đạo của UBND huyện.

2. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp thường kỳ hoặc bất thường của Hội đồng; kết luận giao nhiệm vụ tổ chức thực hiện các nội dung đã thống nhất trong cuộc họp.

3. Phân công nhiệm vụ và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ đã giao cho từng thành viên Hội đồng.

#### **Điều 5. Phó Chủ tịch Hội đồng**

1. Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường huyện

- Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng hoặc chủ trì (khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền) tổ chức các cuộc họp thường kỳ hoặc bất thường của Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và tái định cư và kết luận giao nhiệm vụ tổ chức thực hiện các nội dung đã thống nhất trong cuộc họp theo ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng. Báo cáo các kết quả với Chủ tịch Hội đồng.

- Phối hợp, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị liên quan trong việc thẩm định và trình phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ và tái định cư các công trình, dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tủa Chùa.

- Chủ trì giúp Chủ tịch Hội đồng đề xuất các giải pháp nhằm tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong công tác đền bù giải phóng mặt bằng; đề xuất

phương án giải quyết những vấn đề phát sinh vượt quá thẩm quyền của Hội đồng để báo cáo UBND huyện xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết.

- Chỉ đạo công chức phòng phối hợp với Trung tâm Quản lý đất đai huyện và các thành phần có liên quan đo đạc, kiểm đếm diện tích đất thu hồi, thẩm định điều kiện bồi thường về đất; tổng hợp các ý kiến thẩm định, hoàn thiện Phương án, dự thảo quyết định thu hồi đất trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Ký các văn bản liên quan đến công tác chỉ đạo, điều hành, hoạt động của Hội đồng; tờ trình đề nghị thẩm định phương án khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

## 2. Giám đốc Trung tâm Quản lý đất đai huyện

- Thay mặt Hội đồng chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc Tổ giúp việc Hội đồng trong việc đo đạc, kiểm đếm đất đai, tài sản, vật kiến trúc, cây cuối hoa màu, vật nuôi... và lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư các công trình, dự án quan trọng trên địa bàn huyện Tòa Chùa.

- Chỉ đạo viên chức Trung tâm Quản lý đất đai huyện chủ trì phối hợp các thành phần có liên quan họp dân, đo đạc, kiểm đếm diện tích đất thu hồi, thẩm định điều kiện bồi thường về đất; lấy ý kiến của người dân về phương án (trước khi phê duyệt), niêm yết công khai quyết định phê duyệt phương án (sau khi được phê duyệt), quyết định thu hồi đất; cung cấp thông tin hồ sơ địa chính phục vụ công tác thu hồi đất. Phối hợp đo đạc, kiểm đếm, tính toán khối lượng, số lượng tài sản, vật kiến trúc, cây cuối hoa màu, vật nuôi trên đất thu hồi và lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư.

- Chủ động giải quyết các ý kiến thắc mắc của người dân theo thẩm quyền; tổng hợp các khó khăn, vướng mắc báo cáo Hội đồng; đồng thời phối hợp đề xuất các giải pháp nhằm tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong công tác đền bù giải phóng mặt bằng; phối hợp đề xuất phương án giải quyết những vấn đề phát sinh vượt quá thẩm quyền của Hội đồng để báo cáo UBND huyện xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết.

- Kiểm tra tính pháp lý hồ sơ và ký hồ sơ bồi thường, giải phóng mặt bằng (biên bản kiểm tra, xác minh; biên bản làm việc với người dân; biên bản họp thôn; biên bản lấy ý kiến, niêm yết công khai phương án,...).

## **Điều 6. Nhiệm vụ các thành viên Hội đồng**

### 1. Nhiệm vụ chung

- Có trách nhiệm thực hiện theo chức năng nhiệm vụ quản lý của ngành, đơn vị; phối hợp cùng các thành viên Hội đồng xem xét đề xuất các giải pháp giải quyết các vấn đề có liên quan đến việc tổ chức thực hiện rà soát dự án, công trình và đảm bảo quyền lợi chính đáng của nhân dân, hoàn chỉnh thủ tục để lập, thẩm định và phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo quy định của Nhà nước về đất đai.

- Phối hợp đề xuất các giải pháp nhằm tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong công tác đền bù giải phóng mặt bằng; tổng hợp đề xuất phương án giải

quyết những vấn đề phát sinh vượt quá thẩm quyền của Hội đồng để báo cáo UBND huyện xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết.

- Tổ chức, chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động nhân dân, tổ chức, cá nhân trong phạm vi dự án đồng thuận đối với việc triển khai dự án.

- Bố trí cán bộ, công chức, viên chức là thành viên Tổ giúp việc của Hội đồng tham gia thực hiện nhiệm vụ của Tổ giúp việc theo đúng yêu cầu.

- Tham dự đầy đủ các cuộc họp thường kỳ hoặc đột xuất của Hội đồng; nếu vắng mặt trong các cuộc họp thì phải báo cáo và được sự đồng ý của Chủ tịch Hội đồng. Phản ánh đầy đủ ý kiến của các cơ quan, ban ngành về những vấn đề có liên quan để Hội đồng thảo luận xem xét và quyết định; truyền đạt ý kiến kết luận các phiên họp của Hội đồng tới lãnh đạo đơn vị và các cơ quan, ban ngành có liên quan.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về các hoạt động theo chức năng của các cơ quan, ban ngành có liên quan khi Chủ tịch Hội đồng yêu cầu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch Hội đồng giao.

## 2. Nhiệm vụ cụ thể

- Trưởng Công an huyện: Chỉ đạo lực lượng Công an huyện, Công an các xã, thị trấn nắm bắt tình hình an ninh, trật tự an toàn xã hội tại địa bàn nơi thực hiện dự án công trình; kịp thời xử lý nghiêm các trường hợp xúi giục, lôi kéo người khác gây khó khăn, chống đối, không chấp hành các quy định của pháp luật liên quan đến công tác thu hồi đất của dự án; kịp thời giải tán đám đông (nếu có), bảo vệ an ninh, an toàn trong công tác thu hồi đất. Cung cấp số lượng nhận khẩu, hộ khẩu của người có đất thu hồi để phục vụ công tác thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư dự án.

- Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện: Chỉ đạo lực lượng Ban Chỉ huy Quân sự huyện phối hợp chặt chẽ với các đơn vị có liên quan trong việc bảo đảm an ninh, trật tự trong quá trình đo đạc, kiểm đếm phục vụ công tác thu hồi đất, hỗ trợ công tác thu hồi đất khi được Chủ tịch Hội đồng yêu cầu.

- Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện: Chỉ đạo công chức phòng chủ trì phối hợp với các thành phần có liên quan đo đạc, kiểm đếm, tính toán khối lượng, số lượng tài sản, vật kiến trúc bị ảnh hưởng khi thu hồi đất; thẩm định điều kiện bồi thường về tài sản, vật kiến trúc bị ảnh hưởng khi thu hồi đất để thực hiện dự án.

- Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện: Chỉ đạo công chức phòng chủ trì phối hợp với các thành phần có liên quan đo đạc, kiểm đếm, tính toán khối lượng, số lượng cây cuối hoa màu, vật nuôi và các chế độ, chính sách; thẩm định điều kiện bồi thường về cây cuối hoa màu, vật nuôi và các chế độ, chính sách khi thu hồi đất để thực hiện dự án.

- Trưởng phòng Tư pháp huyện: Chủ trì phối hợp với thành phần có liên quan kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, các văn bản, dự thảo văn bản do Hội đồng tham mưu liên quan đến công tác thu hồi đất để thực hiện dự án.

- Chánh Thanh tra huyện: Chủ trì phối hợp với thành phần có liên quan tham mưu cho Hội đồng giải quyết các khiếu nại, tố cáo (nếu có) khi Nhà nước thu hồi đất để thực hiện dự án khi được cấp có thẩm quyền giao; phối hợp kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ thu hồi đất.

- Đại diện lãnh đạo Chi cục Thuế khu vực Tuần Giáo - Tủa Chùa: Chỉ đạo công chức thuế chủ trì phối hợp với các thành phần có liên quan trong việc xác định vị trí các loại đất thu hồi; tính thuế, phí, lệ phí sử dụng đất (nếu có) của người sử dụng đất thu hồi.

- Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện theo dõi lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường: Có trách nhiệm tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng: Chỉ đạo điều hành chung hoạt động của Hội đồng, điều phối hoạt động của các cơ quan, ban ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn theo chỉ đạo của UBND huyện; triệu tập các cuộc họp thường kỳ hoặc bất thường của Hội đồng; kết luận giao nhiệm vụ tổ chức thực hiện các nội dung đã thống nhất trong cuộc họp.

- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nơi thực hiện dự án: Chủ trì phối hợp với Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng và các đơn vị có liên quan tuyên truyền, vận động nhân dân có đất thu hồi hiểu và ủng hộ chủ trương thu hồi đất, nghiêm chỉnh chấp hành các quy định của pháp luật về thu hồi đất. Cử công chức chuyên môn phối hợp đo đạc, kiểm đếm đất đai, tài sản, vật kiến trúc, cây cối hoa màu, vật nuôi bị ảnh hưởng khi thu hồi đất để thực hiện dự án. Xác nhận nguồn gốc đất, xác nhận hộ trực tiếp sản xuất nông nghiệp,... để phục vụ công tác thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư dự án.

- Đại diện chủ đầu tư các công trình, dự án quan trọng: Cử người tham gia Tổ giúp việc Hội đồng. Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị có liên quan trong việc lập, thẩm định các chế độ, chính sách cho người có đất thu hồi. Thực hiện công tác thanh, quyết toán kinh phí bồi thường, giải phóng mặt bằng theo quy định. Nhận bàn giao mốc và quản lý mốc giải phóng mặt bằng trên thực địa theo quy định.

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, Hội Nông dân huyện, Ban Dân vận Huyện ủy: Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị có liên quan trong việc vận động nhân dân thực hiện các quy định của pháp luật về thu hồi đất; phối hợp giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thu hồi đất.

### **Điều 7. Nhiệm vụ của Thư ký Hội đồng**

- Chuẩn bị tài liệu, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện để tổ chức cuộc họp; ghi chép đầy đủ các ý kiến tham gia của các thành viên Hội đồng và ý kiến kết luận của Chủ tịch hội đồng; tổng hợp thành biên bản, thông qua cuộc họp và trình Chủ tịch hội đồng ký biên bản cuộc họp.

- Tổng hợp các khó khăn vướng mắc trong công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư báo cáo Hội đồng xem xét giải quyết; tổng hợp phương án giải quyết những vấn đề phát sinh vượt thẩm quyền của hội đồng để báo cáo UBND huyện xem xét giải quyết, xử lý.

**Điều 8. Nhiệm vụ của Kế toán Hội đồng**

Có trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng hoàn thiện chứng từ, thanh quyết toán kinh phí bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, kinh phí tổ chức thực hiện của dự án.

**Chương III  
CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO****Điều 9. Chế độ thông tin, báo cáo**

Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường (báo cáo hàng tháng trước ngày 25 hàng tháng, báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng) thực hiện thông tin, báo cáo kịp thời tiến độ thực hiện các nội dung công việc, các khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện bồi thường, giải phóng mặt bằng các dự án được UBND huyện giao cho Hội đồng tổ chức thực hiện bồi thường, giải phóng mặt bằng.

Tổ giúp việc Hội đồng, các đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ thực hiện báo cáo, phối hợp với Phòng Tài nguyên và Môi trường báo cáo theo nội dung, thời gian nêu trên.

**Chương IV  
TỔ CHỨC THỰC HIỆN****Điều 10. Kinh phí hoạt động và con dấu của Hội đồng**

1. Kinh phí hoạt động của Hội đồng được sử dụng trong kinh phí tổ chức thực hiện bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định hiện hành.

2. Chủ tịch Hội đồng sử dụng con dấu của UBND huyện để thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng. Phó Chủ tịch Hội đồng là Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường huyện sử dụng con dấu và tài khoản của Phòng Tài nguyên và Môi trường để thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng. Phó Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc Trung tâm Quản lý đất đai huyện sử dụng con dấu của Trung tâm Quản lý đất đai huyện để thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng.

**Điều 11. Tổ chức thực hiện**

1. Các thành viên Hội đồng và các Tổ viên Tổ giúp việc Hội đồng có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc nội dung Quy chế này.

2. Phòng Tài nguyên và Môi trường (cơ quan thường trực Hội đồng) có trách nhiệm đôn đốc các ủy viên thực hiện các quy định tại Quy chế này, tổng hợp các vấn đề phát sinh báo cáo Hội đồng xem xét giải quyết kịp thời.

3. Việc sửa đổi bổ sung Quy chế này do tập thể Hội đồng thảo luận tại cuộc họp và Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo xem xét, quyết định./.