

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TỬA CHÙA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV

Tủa Chùa, ngày tháng 3 năm 2023

V/v cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu  
CBCCVC tích hợp, kết nối, đồng  
bộ lên cơ sở dữ liệu quốc gia về  
CBCCVC do Bộ Nội vụ quản lý

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn

Căn cứ Công văn số 421/SNV-CCVC ngày 28/02/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên về việc triển khai Quyết định số 893/QĐTTg và Quyết định số 06/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

Ngày 06/03/2023, UBND huyện đã ban hành Công văn số 210/UBND-NV về cung cấp thông tin của CBCCVC thuộc thẩm quyền quản lý, sử dụng của UBND huyện Tủa Chùa phục vụ công tác cập nhật cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) trên địa bàn huyện Tủa Chùa. Phòng Nội vụ đã tổng hợp danh sách thông tin cán bộ, công chức, viên chức. Hiện nay, Sở Nội vụ tỉnh đã cung cấp tài khoản và mật khẩu cho từng cán bộ, công chức, viên chức (có danh sách tài khoản và mật khẩu kèm theo).

Do thông tin cần nhập của mỗi cá nhân trên biểu mẫu Sơ yếu lý lịch hợp nhất là rất lớn (109 trường dữ liệu), để đảm bảo tiến độ nhập và đầy đủ dữ liệu CBCCVC huyện Tủa Chùa kịp thời hạn và đúng yêu cầu “**Đúng - Đủ - Sạch - Sống**” của UBND tỉnh, Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên. UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn tập trung triển khai một số nội dung, cụ thể như sau:

**1. Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn**

- Triển khai đến toàn thể CBCCVC tại đơn vị nhập thông tin đã kê khai trong Sơ yếu lý lịch hợp nhất vào tài khoản trên hệ thống phần mềm quản lý CBCCVC (đã có tài khoản), qua địa chỉ: <https://dienbien.vnerp.vn>, thời gian hoàn thành việc nhập dữ liệu chậm nhất 17h00 phút ngày 26/3/2023.

- Các cơ quan, đơn vị cử 01 lãnh đạo đơn vị và 01 công chức, viên chức làm đầu mối (đối với viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện do 01 lãnh đạo và 01 công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện làm đầu mối); UBND các xã, thị trấn cử 01 lãnh đạo UBND xã và 01 công chức Văn phòng - Thống kê làm đầu mối để triển khai và chịu trách nhiệm về tiến độ và chất lượng thông tin CBCCVC (“**Đúng - Đủ - Sạch - Sống**”) của đơn vị.

Lưu ý: Tất cả nội dung cập nhật dữ liệu trên hệ thống phần mềm quản lý tính đến thời điểm 05 năm gần nhất.

**3. Giao phòng Nội vụ huyện:** Trên cơ sở số điện thoại được cung cấp, thành lập nhóm Zalo “Dữ liệu CBCCVC” để triển khai các nhiệm vụ mang tính cấp thiết và hướng dẫn nội dung chuyên môn còn vướng mắc. Tổng hợp báo cáo kết quả, tiến độ nhập dữ liệu của các cơ quan, đơn vị về UBND huyện để chỉ đạo và làm căn cứ đánh giá phân loại, bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

Nhận được Công văn này, UBND huyện yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc thông tin về Phòng Nội vụ qua số điện thoại hoặc zalo 0982.567.892 (*đồng chí Vừ Hoa Hồng Nhung, cấp huyện*); số điện thoại hoặc zalo 0988.282.010 (*đồng chí Hoàng Hải Giang, cấp xã*) để được hướng dẫn và phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Lđ. UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lường Tuấn Anh**

