

Số: /QĐ-CT

Tủa Chùa, ngày tháng 3 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc giao nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả  
giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả  
thuộc Văn phòng HĐND&UBND huyện Tủa Chùa**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TỬA CHÙA**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;*

*Căn cứ Quyết định số 04/2010/QĐ-UBND ngày 31/5/2010 của UBND tỉnh Điện Biên về việc phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức nhà nước trên địa bàn tỉnh Điện Biên;*

*Xét Tờ trình số 13/TTr-VP ngày 14/3/2022 của Văn phòng HĐND&UBND huyện và Tờ trình số 107/TTr-PNV ngày 15/3/2022 của Phòng Nội vụ huyện.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Giao nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND&UBND huyện Tủa Chùa kể từ ngày 15/3/2022 đến 15/3/2024 đối với các công chức, viên chức, chiến sỹ có tên sau:

1. Ông Mai Quốc Việt - Công chức Văn phòng HĐND&UBND huyện - Công chức Thường trực;
2. Ông Nguyễn Đình Thái - Viên chức Trung tâm Quản lý đất đai huyện - Viên chức Thường trực.
3. Ông Ngô Thành Trung - Công chức Phòng Nội vụ huyện;
4. Ông Sùng A Chu - Công chức Phòng Tư pháp huyện;
5. Ông Trần Duy Khánh - Công chức Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện;
6. Ông Hoàng Tú Hanh - Công chức Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện;

7. Ông Lương Minh Bằng - Công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
8. Bà Bùi Thị Đức - Công chức Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện;
9. Ông Nguyễn Duy Cương - Công chức Thanh tra huyện;
10. Bà Trần Thị Hương - Công chức Phòng Y tế huyện;
11. Ông Đỗ Văn Hà - Công chức Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
12. Bà Vương Thùy Liên - Viên chức Bảo hiểm xã hội huyện;
13. Ông Giàng A Thủy - Chiến sỹ Công an huyện;
14. Ông Bùi Đức Quang - Chiến sỹ Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

**Điều 2.** Công chức, viên chức, chiến sỹ có tên tại Điều 1 có nhiệm vụ hướng dẫn thủ tục hành chính, tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính của các cá nhân, tổ chức để chuyển đến các cơ quan chuyên môn hoặc cấp có thẩm quyền giải quyết và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức theo quy định.

- Công chức, viên chức, chiến sỹ làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, nhiệm vụ cụ thể do Văn phòng HĐND&UBND huyện phân công.

- Công chức thường trực có nhiệm vụ quản lý, vận hành trang thiết bị, máy móc, phần mềm ứng dụng, hệ thống mạng của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; theo dõi ngày, giờ công, việc chấp hành các quy định về tiếp nhận, trả kết quả của các công chức, viên chức, chiến sỹ có tên tại Điều 1; định kỳ hàng tháng, quý, năm tổng hợp kết quả tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả báo cáo về Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của các công chức, viên chức, chiến sỹ có tên tại Điều 1 được sử dụng để làm căn cứ đánh giá, xếp loại công chức, viên chức hằng năm.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1751/QĐ-CT ngày 20/9/2021 của Chủ tịch UBND huyện Tòa Chùa.

Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện; Trưởng phòng: Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch huyện; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Hoàng Tuyết Ban**