

Số: /UBND-NV
V/v triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác xác định Chỉ số CCHC của UBND huyện và cung cấp danh sách đại biểu HĐND cấp huyện, cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã, thị trấn thực hiện điều tra xã hội học năm 2024

Tủa Chùa, ngày tháng 12 năm 2024

Kính gửi:

- Các vị đại biểu HĐND cấp huyện nhiệm kỳ 2021-2026;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Quyết định số 2270/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của UBND tỉnh Điện Biên phê duyệt Đề án “Xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2024 của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Điện Biên”; Công văn số 2412/BCĐCCHC-CĐ&ĐA06-SNV ngày 20/12/2024 của Ban Chỉ đạo CCHC, CĐ&ĐA 06 tỉnh Điện Biên về việc triển khai Đề án xác định Chỉ số CCHC năm 2024 của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và UBND cấp huyện (*Có Quyết định và Công văn kèm theo*). Để triển khai thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính (CCHC) và thực hiện điều tra xã hội học nhằm nâng cao kết quả Chỉ số CCHC của huyện năm 2024, UBND huyện Tủa Chùa đề nghị các vị đại biểu HĐND cấp huyện nhiệm kỳ 2021 - 2026, cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung như sau:

I. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÔNG TÁC XÁC ĐỊNH CHỈ SỐ CCHC CỦA UBND HUYỆN NĂM 2024

1. Phân công các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện nhiệm vụ và thu thập tài liệu kiểm chứng (TLKC)

1.1. Phòng Nội vụ huyện

- Lĩnh vực 1: Gồm các Tiêu chí (TC) 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.7, 1.8 và 1.9.
- Lĩnh vực 4: Gồm các Tiêu chí (TC) 4.1, 4.2, 4.3 và 4.4.
- Lĩnh vực 5: Gồm các Tiêu chí (TC) 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7 và 5.9.
- Thực hiện rà soát, đánh giá cụ thể mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện.
- Tổng hợp chung mức độ hoàn thành các nhiệm vụ của huyện theo phụ lục kèm theo Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện do các đơn vị gửi về.

1.2. Phòng Tư pháp huyện

- Lĩnh vực 1: Gồm Tiêu chí (TC) 1.8; phối hợp với Phòng Nội vụ huyện thực hiện và thu thập TLKC các tiêu chí (TC) 1.3 và 1.6.
- Lĩnh vực 2: Gồm các Tiêu chí (TC) 2.1, 2.2, 2.3 và 2.4.
- Thực hiện rà soát, đánh giá cụ thể mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện.

1.3. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Lĩnh vực 1: Gồm Tiêu chí (TC) 1.8; phối hợp với Phòng Nội vụ huyện thực hiện và thu thập TLKC các tiêu chí (TC) 1.3 và 1.6.
- Lĩnh vực 3: Gồm các Tiêu chí (TC) 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 và 3.6.
- Thực hiện rà soát, đánh giá cụ thể mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện.

1.4. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Lĩnh vực 1: Gồm Tiêu chí (TC) 1.8; phối hợp với Phòng Nội vụ thực hiện và thu thập TLKC các tiêu chí (TC) 1.3 và 1.6.
- Lĩnh vực 6: Gồm các Tiêu chí (TC) 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 và 6.5.
- Lĩnh vực 8: Gồm Tiêu chí (TCTP) 8.1 và 8.2.
- Thực hiện rà soát, đánh giá cụ thể mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện.

1.5. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

- Lĩnh vực 1: Gồm Tiêu chí (TC) 1.8; phối hợp với Phòng Nội vụ thực hiện và thu thập TLKC các tiêu chí (TC) 1.3 và 1.6.
- Lĩnh vực 1: Gồm Tiêu chí (TC) 1.5.
- Lĩnh vực 7: Gồm các Tiêu chí (TC) 7.1, 7.2 và 7.3.
- Thực hiện rà soát, đánh giá cụ thể mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện.

1.6. Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình huyện

- Lĩnh vực 1: Gồm Tiêu chí (TC) 1.5 và 1.8.

1.7. Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn

- Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện: Phối hợp với các cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì các lĩnh vực thu thập TLKC đối với tiêu chí (TC) 1.8.
- UBND các xã, thị trấn: Gồm Tiêu chí (TC) 1.8 và 5.8.

1.8. Các vị đại biểu HĐND cấp huyện nhiệm kỳ 2021 - 2026; Lãnh đạo UBND huyện; Lãnh đạo, công chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; Lãnh đạo, công chức UBND cấp xã

- Thực hiện điều tra xã hội học khi có yêu cầu: Gồm các Tiêu chí (TC) 1.10, 2.5, 4.5, 5.10, 5.11, 6.6 và 7.4.

Lưu ý: Kết quả đánh giá của người trả lời “Phiếu điều tra” có ý nghĩa rất quan trọng đối với kết quả Chỉ số CCHC năm 2024 của huyện. Sự ghi nhận và đánh giá cao những cố gắng trong thực hiện nhiệm CCHC của đồng chí tại mỗi câu hỏi trong Phiếu điều tra sẽ góp phần khẳng định hiệu quả công tác CCHC cũng huyện nhà.

(có Bảng phân công chi tiết kèm theo)

2. Nhiệm vụ, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn

2.1. Các cơ quan đầu mối được giao nhiệm vụ chủ trì các lĩnh vực trong công tác xác định Chỉ số CCHC năm 2024 (Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Văn phòng HĐND&UBND huyện)

- Căn cứ các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần quy định tại Quyết định số 2270/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của UBND tỉnh Điện Biên, nội dung hướng dẫn và cách chấm điểm, yêu cầu về TKLC quy định tại Công văn số 2412/BCĐCCHC-CĐ&ĐA06-SNV ngày 20/12/2024 của Ban Chỉ đạo CCHC, CĐ&ĐA 06 tỉnh Điện Biên, các đơn vị chủ động rà soát, đối chiếu thống nhất nội dung, số liệu giữa các văn bản, báo cáo, tài liệu do cơ quan mình tham mưu hoặc ban hành; nội dung, số liệu, tài liệu cung cấp cho các cơ quan khác tổng hợp hoặc ban hành để chỉnh lý, hoàn thiện TKLC đối với các tiêu chí, tiêu chí thành phần được phân công phụ trách.

- Thu thập, tập hợp các TKLC, nội dung, số liệu liên quan đến việc chấm điểm xác định Chỉ số CCHC của huyện; thực hiện cập nhật TKLC vào phần mềm Quản lý chấm điểm Chỉ số CCHC tại địa chỉ <http://cchc.vnptdienbien.vn/Account/Index> (Tổ giúp việc thành lập theo Quyết định số 4651/QĐ-BCĐ ngày 02/10/2024 của Ban Chỉ đạo CCHC, CĐ&ĐA06 huyện Tủa Chùa).

- Các file điện tử của TKLC cung cấp để nhập vào phần mềm phải là các văn bản đã được ký, được cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành qua phần mềm quản lý văn bản (TDOffice)/văn bản điện tử có chữ ký số theo quy định. Đối với TKLC là văn bản do cơ quan không thể ký số thì phải là bản chụp (scan) của văn bản giấy dưới dạng ảnh màu (định dạng PDF).

- Mỗi TKLC được để trên 1 file với tên riêng (Không dồn nhiều TKLC vào 1 file).

- Thực hiện giải trình về lý do cho điểm, đảm bảo ngắn gọn, rõ ràng đối với các TC, TCTP, đặc biệt chú ý đối với các TC, TCTP không có TLKC cho điểm tự chấm. Ghi rõ phần, điều khoản, mục, dòng, trang trong các TLKC có số liệu, nội dung để chứng minh cho việc tự chấm điểm.

- Liên hệ chặt chẽ với các Sở, ban ngành của tỉnh Điện Biên để nắm bắt thông tin, nội dung, phương pháp đánh giá, chấm điểm.

- Kịp thời thông tin, liên hệ chặt chẽ, báo cáo những vấn đề phát sinh, vướng mắc (nếu có) về cơ quan thường trực công tác CCHC của Ban Chỉ đạo CCHC, CDS&ĐA 06 huyện (Phòng Nội vụ huyện) trong quá trình triển khai thực hiện để được Ban Chỉ đạo CCHC, CDS&ĐA 06 huyện định hướng xử lý.

2.2. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn và các cá nhân có liên quan

- Quán triệt và thực hiện nghiêm túc nội dung Quyết định số 2270/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của UBND tỉnh Điện Biên Phê duyệt Đề án “Xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2024 của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Điện Biên”; Công văn số 2412/ BCĐCCHC-CDS&ĐA06-SNV ngày 20/12/2024 của Ban Chỉ đạo CCHC, CDS&ĐA 06 tỉnh Điện Biên về việc triển khai Đề án xác định Chỉ số CCHC năm 2024 của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và UBND cấp huyện; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND huyện Tủa Chùa cải cách hành chính Nhà nước năm 2024 trên địa bàn huyện Tủa Chùa và các văn khác có liên quan đến công tác CCHC trên địa bàn huyện.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan đầu mối được giao nhiệm vụ chủ trì các lĩnh vực trong công tác xác định Chỉ số CCHC năm 2024 trong việc cung cấp các số liệu, TLKC có liên quan và chịu trách nhiệm và giải trình cụ thể trước Chủ tịch UBND huyện, Ban Chỉ đạo CCHC, CDS&ĐA 06 huyện về các số liệu, TLKC đã cung cấp.

3. Thời gian thực hiện

3.1. Các cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì các lĩnh vực trong công tác xác định Chỉ số CCHC năm 2024 (*Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Văn phòng HĐND&UBND huyện*) thực hiện cập nhật TLKC vào phần mềm **hoàn thiện xong trước ngày 15/01/2024.**

3.2. Giao Phòng Nội vụ: Theo dõi, đề nghị các cơ quan, đơn vị cung cấp TLKC phục vụ công tác xác định Chỉ số CCHC; đôn đốc các cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì các lĩnh vực trong công tác xác định Chỉ số CCHC năm 2024 thực hiện cập nhật TLKC vào phần mềm; tham mưu UBND huyện báo cáo tự đánh giá, chấm điểm của UBND huyện đúng thời gian quy định.

II. THỰC HIỆN ĐIỀU TRA XÃ HỘI HỌC NĂM 2024

Đề nghị các vị đại biểu HĐND cấp huyện nhiệm kỳ 2021 - 2026, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn lập danh sách các đối tượng dưới đây gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) tổng hợp **trước ngày 31/12/2024**, cụ thể:

- (1) Đại biểu HĐND cấp huyện nhiệm kỳ 2021 - 2026.
- (2) Lãnh đạo UBND cấp huyện; lãnh đạo, công chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện (không thống kê viên chức).
- (3) Lãnh đạo UBND cấp xã.
- (4) Công chức cấp xã.

(có Biểu mẫu danh sách kèm theo)

Lưu ý: Trường hợp cán bộ, công chức được cơ quan, đơn vị có dự kiến hoặc có kế hoạch đi học, công tác dài hạn; đã, đang, dự kiến nghỉ thai sản... (vắng mặt tại cơ quan) trong khoảng thời gian từ ngày 05/01/2025 đến 28/02/2025 thì ghi cụ thể thời điểm vắng mặt tại cơ quan vào cột “Ghi chú” tại mẫu danh sách.

Nhận được Công văn này, UBND huyện Tủa Chùa đề nghị các vị đại biểu HĐND cấp huyện nhiệm kỳ 2021 - 2026; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phối hợp, nghiêm túc triển khai thực hiện, đảm bảo nội dung yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Thành viên BCĐ CCHC, CDS&DDA06 huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lường Tuấn Anh

MẪU DANH SÁCH ĐIỀU TRA XÃ HỘI HỌC*(Kèm theo Công văn số /UBND-NV ngày /12/2024 của UBND huyện Tủa Chùa)*

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	SỐ ĐIỆN THOẠI LIÊN HỆ	GHI CHÚ
I	ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CẤP HUYỆN				
1	vd: Nguyễn Văn A				
2	vd: Nguyễn Văn B				Bồi dưỡng dài hạn từ 05/01/2025 đến 28/02/2025
II	LÃNH ĐẠO UBND CẤP HUYỆN				
1					
III	LÃNH ĐẠO, CÔNG CHỨC CÁC CƠ QUAN CHUYÊN MÔN THUỘC UBND HUYỆN				
1	vd: Nguyễn Văn A	Trưởng phòng	Phòng ...		
2	vd: Nguyễn Văn B	Công chức	Phòng ...		
IV	LÃNH ĐẠO UBND VÀ CÔNG CHỨC CẤP XÃ				
1	vd: Nguyễn Văn A	Chủ tịch	UBND xã		
2	vd: Nguyễn Văn B	Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường	UBND xã		