

Số: /QĐ-UBND

Tủa Chùa, ngày tháng 6 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập cơ sở cách ly tập trung và Tổ Quản lý cơ sở cách ly tập trung để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Trường Phổ thông Dân tộc bán trú Tiểu học Mừng Báng

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TỬA CHÙA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21/11/2007;

Căn cứ Nghị định số 101/2010/NĐ-CP ngày 30/9/2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm và áp dụng biện pháp cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế và chống dịch đặc thù trong thời gian có dịch;

Căn cứ Quyết định số 447/QĐ-TTg ngày 01/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc công bố dịch Covid-19;

Căn cứ Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 12/3/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Công văn số 1769/BYT-KH-TC ngày 31/3/2020 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn các tiêu chuẩn, định mức giường cách ly tại cơ sở cách ly tập trung phòng chống dịch Covid-19;

Căn cứ Công văn số 746/UBND-KGVX ngày 18/3/2020 của UBND tỉnh Điện Biên về việc triển khai thực hiện Thông báo số 102/TB-VPCP ngày 17/3/2020 của Văn phòng Chính phủ về tổ chức cách ly người nhập cảnh từ quốc gia, vùng lãnh thổ có dịch Covid-19;

Căn cứ Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 18/3/2020 của UBND huyện Tủa Chùa về đáp ứng với từng cấp độ dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ Quyết định số 2038/QĐ-UBND ngày 30/11/2020 của UBND huyện Tủa Chùa về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 huyện Tủa Chùa;

Theo đề nghị của Phòng Y tế huyện và Trưởng phòng Nội vụ huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập cơ sở cách ly tập trung và Tổ Quản lý cơ sở cách ly tập trung để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn huyện Tủa Chùa như sau:

1. Thành lập cơ sở cách ly tập trung:

- Tên gọi: Cơ sở cách ly tập trung trường Phổ thông Dân tộc bán trú Tiểu học Mừng Báng;

- Địa chỉ: Thôn Huổi Lực, Thị trấn Tủa Chùa, huyện Tủa Chùa, tỉnh Điện Biên;
- Khả năng tiếp nhận: 150 người cách ly y tế tập trung.

2. Thành lập Tổ Quản lý cơ sở cách ly tập trung, đưa đón các trường hợp vào khu cách ly tập trung phòng, chống dịch Covid-19 (gọi tắt là Tổ Quản lý cách ly tập trung) của cơ sở cách ly tập trung Trường Phổ thông Dân tộc bán trú Tiểu học Mường Báng (có danh sách và phân công nhiệm vụ kèm theo).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Giao Ban Chỉ huy Quân sự huyện có trách nhiệm tiếp nhận cơ sở vật chất của địa điểm thành lập cơ sở cách ly trên; tổ chức đảm bảo tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, điều kiện sinh hoạt, ăn, ở để phục vụ cho các trường hợp cách ly tập trung. Phối hợp với các cơ quan liên quan đảm bảo thực hiện cách ly tập trung theo quy định. Báo cáo tình hình hoạt động của các cơ sở cách ly tập trung về UBND huyện.

2. Giao Trung tâm Y tế phối hợp với Phòng Y tế huyện, Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện đảm bảo nhân lực, trang thiết bị, vật tư phục vụ cho công tác cách ly tập trung như: Khẩu trang, quần áo bảo hộ, nhiệt kế điện tử, dung dịch sát khuẩn tay, hóa chất phụ khử khuẩn. Chỉ đạo Tổ Quản lý cách ly tập trung thực hiện theo quy định của Bộ Y tế hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch Covid-19 và các văn bản hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và của huyện về công tác cách ly tập trung.

3. Giao Công an huyện có trách nhiệm đảm bảo an ninh trật tự tại cơ sở cách ly tập trung, quản lý tốt các trường hợp cách ly, tránh để xảy ra tình trạng người phải thực hiện cách ly tập trung rời khỏi cơ sở cách ly tập trung.

4. Giao Tổ trưởng và các tổ phó Tổ Quản lý cách ly tập trung phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tổ viên.

Điều 3. Kinh phí hoạt động của cơ sở cách ly tập trung do ngân sách Nhà nước đảm bảo theo quy định của pháp luật và từ các nguồn đóng góp, ủng hộ tự nguyện của các tổ chức, cá nhân.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện; Trưởng phòng: Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch, Giáo dục và Đào tạo, Y tế huyện; Giám đốc Trung tâm Y tế huyện, Chỉ Huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Trưởng Công an huyện, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Tuyết Ban

Danh sách Tổ Quản lý cách ly tập trung tại cơ sở cách ly tập trung
Trường Phổ thông Dân tộc bán trú Tiểu học Mường Báng
(kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /6/2021 của UBND huyện Tủa Chùa)

1. Ông Hà Thăng Long - Ban Chỉ huy Quân sự huyện - Tổ trưởng;
2. Ông Lò Văn Phương - Viên chức Trung tâm Y tế huyện - Tổ phó;
3. Ông Vàng A Cúa - Công an huyện Tủa Chùa - Tổ phó;
4. Bà Trần Thị Hương - Công chức Phòng Y tế - Tổ viên;
5. Ông Vàng A Lử - Viên chức Trung tâm Y tế huyện - Tổ viên;
6. Ông Sùng A Chày - Viên chức Trung tâm Y tế huyện - Tổ viên;
7. Ông Lò Thị Nguyệt - Viên chức Trung tâm Y tế huyện - Tổ viên;
8. Ông Lò Văn Lanh - Viên chức Trung tâm Y tế huyện - Tổ viên;
9. Ông Sùng A Sinh - Ban Chỉ huy Quân sự huyện - Tổ viên;
10. Ông Vũ Như Thụy - Ban Chỉ huy Quân sự huyện - Tổ viên;
11. Ông Vàng A La - Công an huyện Tủa Chùa - Tổ viên;
12. Ông Lò Văn Pâng - Công an huyện Tủa Chùa - Tổ viên;
13. Ông Hạng A Vừ - Bảo vệ trường PTDTBT-TH Mường Báng - Tổ viên;
14. Ông Nguyễn Bá Trường - Lái xe Trung tâm Y tế huyện - Tổ viên;
15. Ông Lò Văn Thịnh - Lái xe Trung tâm Y tế huyện - Tổ viên;
16. Tổ Dân quân gồm 05 đồng chí do Ban Chỉ huy Quân sự huyện điều động theo tình hình thực tế.

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TỔ QUẢN LÝ KHU CÁCH LY TẬP TRUNG
TẠI CƠ SỞ CÁCH LY TẬP TRUNG TRƯỜNG PHỔ THÔNG DÂN TỘC BÁN
TRÚ TIỂU HỌC MƯỜNG BẮNG**

(kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /6/2021 của UBND huyện Tủa Chùa)

1. Tổ trưởng: Hà Thăng Long - Ban Chỉ huy Quân sự huyện

- Phụ trách chung, chỉ đạo, hướng dẫn triển khai các hoạt động, nhiệm vụ liên quan đến công tác quản lý tại khu cách ly tập trung; phân công nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Tổ Quản lý; đầu mối tổng hợp ý kiến, những khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động để báo cáo lên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch huyện và các đơn vị cấp trên;

- Đảm bảo hậu cần: Cơ sở vật chất, trang thiết bị ăn, ở, sinh hoạt cho các trường hợp thực hiện cách ly và lực lượng tham gia trực tiếp phục vụ trường hợp cách ly tập trung;

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuyên môn liên quan xây dựng sơ đồ và nội quy khu cách ly tập trung; đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trong khu vực cơ sở cách ly tập trung;

- Lập cam kết và cho công dân thực hiện cách ly tập trung ký vào cam kết, hướng dẫn, tuyên truyền nội quy đối với các trường hợp vào thực hiện cách ly tập trung; thông báo yêu cầu, mục đích, thời gian cách ly tập trung cho công dân được cách ly; giải thích, giải đáp vướng mắc cho công dân để an tâm thực hiện cách ly tập trung;

- Phân công cán bộ theo dõi chăm sóc theo quy định cho các thành viên trong Tổ Quản lý, tổng hợp các thủ tục, chứng từ liên quan đến việc thanh toán chế độ của công dân được cách ly và thành viên Tổ Quản lý cách ly;

- Chuẩn bị các thủ tục bàn giao công dân thực hiện xong cách ly tập trung cho chính quyền, y tế địa phương nơi công dân lưu trú tiếp nhận và quản lý theo dõi sức khỏe theo quy định sau khi hoàn thành cách ly tập trung.

2. Tổ phó: Lò Văn Phương - Viên chức Trung tâm Y tế huyện

- Tổ chức tiếp đón và lập danh sách thông tin cụ thể của công dân đến thực hiện cách ly cụ thể gồm: Họ tên, địa chỉ lưu trú, số điện thoại cá nhân, số điện thoại người thân khi cần liên hệ, lịch sử tiếp xúc hoặc yếu tố dịch tễ của công dân thực hiện cách ly tập trung;

- Tham mưu cho Tổ trưởng về lĩnh vực chuyên môn y tế theo các hướng dẫn của Bộ Y tế tại cơ sở cách ly tập trung; phân công các thành viên chuyên môn y tế thực hiện theo dõi sức khỏe hàng ngày, lấy mẫu xét nghiệm cho các trường hợp cách ly tập trung y theo quy định của Bộ Y tế; chủ động dự trữ các trang, thiết bị sử dụng trong cơ sở cách ly tập trung như: trang phục bảo hộ, khẩu trang, hóa chất khử khuẩn, găng tay...gửi về Trung tâm Y tế để cấp theo nhu cầu kịp thời; triển khai công tác khử khuẩn, vệ sinh khu cách ly. Giám sát tình trạng sức khỏe của các công dân cách ly để phát hiện sớm các trường hợp nghi hoặc mắc dịch bệnh; chủ động liên hệ với Trung tâm Y tế huyện xin ý kiến

chỉ đạo chuyên môn khi phát hiện có trường hợp công dân có các triệu chứng như sốt, ho, khó thở...;

- Hướng dẫn người thực hiện cách ly tập trung vệ sinh thực hiện thu gom xử lý khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã sử dụng theo quy định;

- Tham mưu cho lãnh đạo Trung tâm Y tế huyện ký giấy xác nhận hoàn thành cách ly tập trung đảm bảo các nội dung yêu cầu;

- Tổng hợp báo cáo về tình trạng sức khỏe công dân thực hiện cách ly, tình hình sử dụng vật tư nhu yếu phẩm của cơ sở cách ly;

- Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể khác khi được Tổ trưởng phân công.

3. Tổ phó: Vàng A Cúa - Công an huyện Tủa Chùa

- Phối hợp với các lực lượng liên quan trong cơ sở cách ly tập trung để tổ chức lực lượng, phương tiện đảm bảo an toàn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;

- Có trách nhiệm thực hiện nghiêm việc tuần tra, kiểm soát, quản lý số công dân đang thực hiện cách ly trong cơ sở cách ly; tuyệt đối không cho không để trường hợp nào đi ra khỏi khu vực cách ly khi chưa có chỉ đạo của cấp có thẩm quyền; phối hợp cùng các thành viên chuyên môn y tế khai thác các thông tin về yếu tố dịch tễ, lịch sử tiếp xúc;

- Đảm bảo an ninh, an toàn trong khu vực cách ly tập trung, phối hợp với Công an địa phương, hoặc chủ động liên hệ với công an huyện đảm bảo an ninh trật tự bên ngoài khu vực gần cơ sở cách ly khi cần thiết;

- Tiếp nhận và kiểm tra đồ tiếp tế từ bên ngoài đưa vào khu cách ly tập trung; ghi thông tin tên, tuổi, số điện thoại, địa chỉ của người tiếp tế. Giám sát và hạn chế tối đa việc đưa đồ từ trong cơ sở cách ly tập trung ra bên ngoài;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Tổ trưởng phân công.

4. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên khác trong Tổ Quản lý căn cứ chuyên môn nghiệp vụ Tổ trưởng, tổ phó phân công cụ thể.