

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TỬA CHÙA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NNMT

Tủa Chùa, ngày tháng 5 năm 2025

V/v triển khai thực hiện chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai khi sắp xếp lại đơn vị hành chính các cấp trên địa bàn huyện.

Kính gửi:

- Phòng Nông nghiệp và Môi trường;
- Phòng Nội vụ;
- Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 1662/UBND-KT ngày 21/4/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về việc triển khai thực hiện chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai khi sắp xếp lại đơn vị hành chính các cấp trên địa bàn tỉnh. UBND huyện có ý kiến như sau:

UBND các xã, thị trấn (kể cả sau khi tổ chức chính quyền địa phương hai cấp) và các đơn vị có liên quan có trách nhiệm nghiên cứu hướng dẫn của Bộ Nông nghiệp và Môi trường tại Công văn số 991/BNMT-QLĐĐ ngày 11/4/2025 về việc hướng dẫn thực hiện chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai và tổng hợp số liệu diện tích tự nhiên khi sắp xếp lại đơn vị hành chính các cấp (có văn bản gửi kèm theo) để triển khai thực hiện chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai khi sắp xếp lại đơn vị hành chính các cấp, trong đó cần lưu ý một số nội dung sau:

1. Đối với Giấy chứng nhận đã cấp qua các thời kỳ

Sau khi sắp xếp đơn vị hành chính thì không bắt buộc phải thực hiện chỉnh lý đồng loạt Giấy chứng nhận đã cấp, trừ trường hợp người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất có nhu cầu hoặc thực hiện đồng thời với thủ tục hành chính về đất đai. Việc chỉnh lý thay đổi thông tin của thửa đất (số tờ, số thửa, địa chỉ) trên Giấy chứng nhận đã cấp được thực hiện theo quy định tại khoản 5 Điều 41 của Thông tư số 10/2024/TT-BTNMT; trường hợp trên Giấy chứng nhận đã cấp không còn dòng trống để xác nhận thay đổi thì cấp mới Giấy chứng nhận để thể hiện thông tin của thửa đất theo quy định tại khoản 6 Điều 23 của Nghị định số 101/2024/NĐ-CP.

2. Về việc bảo quản, bàn giao hồ sơ địa chính

a) Phòng Nông nghiệp và Môi trường huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện rà soát, thống kê danh mục hồ sơ địa chính và các loại sổ sách, tài liệu dạng giấy hình thành trong quá trình quản lý, sử dụng đất qua các giai đoạn hiện đang lưu trữ để chuẩn bị sẵn sàng cho việc bàn giao cho đơn vị hành chính mới phục

vụ công tác quản lý đất đai, tránh thất lạc tài liệu, tiềm ẩn nguy cơ rủi ro cho công tác quản lý.

Đối với Sổ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất do cơ quan có chức năng quản lý đất đai của huyện đã lập khi thực hiện cấp Giấy chứng nhận lần đầu, ngay sau khi sắp xếp lại đơn vị hành chính mới thì thực hiện việc bàn giao cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện để lưu trữ và cung cấp thông tin khi cần thiết.

b) Đối với hồ sơ địa chính điện tử đang được lưu trữ, vận hành trong cơ sở dữ liệu đất đai thì các cơ quan, đơn vị tiếp tục khai thác, quản lý, phục vụ cho việc cung cấp dịch vụ cho người dân, doanh nghiệp theo quy định hiện hành.

3. Trên cơ sở kết quả thống kê đất đai tỉnh Điện Biên năm 2023, thực hiện rà soát, cập nhật số liệu đến thời điểm hiện tại để lượng hóa thực trạng tình hình quản lý, sử dụng đất đai của từng đơn vị hành chính cấp xã phục vụ sắp xếp, sáp nhập đảm bảo kịp thời và đồng bộ.

4. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp khó khăn vướng mắc, chủ động liên hệ với Phòng Nông nghiệp và Môi trường huyện (*hoặc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh sau khi tổ chức chính quyền địa phương hai cấp*) để được giải đáp và hướng dẫn kịp thời.

Nhận được Công văn này, UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo nội dung yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Huyện ủy (báo cáo);
- TT. HĐND huyện (báo cáo);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT, NNMT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Tuấn